

## ANUNT DE PARTICIPARE

Obiectul contractului de achiziție publică îl constituie „**Inchirierea prin licitație publică a 3 spatii din incinta Dispensarului Uman in comuna Scarisoara, in suprafata de 56 mp, cu destinatia cabinete medicale**”

Comuna Scarisoara, judetul Olt, in calitate de autoritate contractanta organizeaza procedura de inchiriere spatii, pentru atribuirea contractului avand ca obiect „**Inchirierea prin licitație publică a 3 spatii din incinta Dispensarului Uman in comuna Scarisoara, in suprafata de 56 mp, cu destinatia cabinete medicale**”, cuprinse in OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ

Limba de redactare a ofertei: limba romana;

Perioada de valabilitate a ofertelor: 90 de zile de la termenul limita de primire a ofertelor;

### I. DATE PRIVIND AUTORITATEA CONTRACTANTA

#### 1) Denumire si adrese

Ofertele financiare, tehnice si documentele de calificare semnate si stampilate vor fi depuse in plic inchis la **Primaria Comunei Scarisoara, jud. Olt**, Cod de identificare fiscala: **4491164**; Adresa: Strada: Romanati, nr. 78; Localitate: Scarisoara; Cod Postal: 237395; Tara: Romania; Codul NUTS:RO414 Olt; Adresa de e-mail: primariascarisoara@yahoo.com; Nr de telefon: +40 249533346; Fax: +40 249533346; Persoana de contact: Iacob Dan si vor fi insotite de Scrisoarea de inaintare a ofertei + imputernicire (dupa caz).

#### 2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna . NU

#### 3) Comunicare

Licitația publică va fi adusă la cunoștința persoanelor fizice și juridice prin publicarea unui anunț în **Monitorul Oficial al României partea a VI- a, într-un cotidian de circulație națională și într-unul de circulație locală, pe pagina sa de internet ori prin alte medii ori canale publice de comunicații electronice**

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: **16 zile**

Orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificari sau informatii suplimentare cu privire la Documentatia de atribuire. Solicitarile de clarificari primite de catre Autoritatea Contractanta, dupa termenul limita specificat nu vor fi luate in considerare.

In conformitate cu prevederile OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, termenul in care Autoritatea Contractanta va raspunde in mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificare/informatiilor suplimentare este cu **10 zile inainte de termenul stabilit pentru depunerea** ofertelor sau solicitarilor de participare,

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la: Primaria Comunei Scarisoara, Judetul Olt, Telefon/fax: +40 249533346

E-mail: primariascarisoara@yahoo.com

Cod fiscal nr. 4491164

## II. OBIECTUL CONTRACTULUI

**„Inchirierea prin licitație publică a 3 spatii din incinta Dispensarului Uman in comuna Scarisoara, in suprafata de 56 mp, cu destinatia cabinete medicale”**

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: **4491164/2026/3INCHIR**

### 2.1 DESCRIERE SUCCINTA

2.1. Spatiile din Dispensarul Medical Scarisoara este format din urmatoarele spatii;

LOTUL I - medicina de familie in suprafata totala de **24 mp**

LOTUL II - cabinet stomatologie in suprafata de **16 mp**

LOTUL III - cabinet de specialitate in suprafata de **16 mp**

- spatii de utilizare comune pentru toate cabinetele sunt conform schitei anexate.

Spatiul dispune de urmatoarele utilitati:

-retea electrica

-retea alimentare cu apa

-incalzire centrala termica

-internet

2.2. Imobilul este liber de sarcini și face parte din domeniul public al comunei Scarisoara .

### 2.2 CHIRIA MINIMĂ

4.1. Pretul minim de pornire al licitatiei este de **1 euro/mp/luna/lot**

4.2. Pretul care stabileste oferta castigatoare va fi platit lunar, in lei, in contul Autoritatii Contractate Scarisoara.

### 2.3. CRITERIUL DE ATRIBUIRE

Criteriului de atribuire ales: **“CEL MAI BUN RAPORT CALITATE-PRET”**.

**Criterii de atribuire** al contractului de închiriere este

Atribuirea contractului de închiriere se face pe baza **celui mai bun raport calitate-preț**, în conformitate cu prevederile Codului administrativ.

---

### 5.2. Factori de evaluare și ponderi

Nr. crt.	Factor de evaluare	Pondere (%)
1	Nivelul chiriei ofertate	40%
2	Capacitatea profesională și experiența ofertantului	30%
3	Programul de funcționare și continuitatea activității	30%
<b>TOTAL</b>		<b>100%</b>

---

### 5.3. Modul de acordare a punctajului

#### 5.3.1. Nivelul chiriei ofertate – 40 puncte

Pentru cea mai mare chirie ofertată: **40 puncte**

Pentru celelalte oferte:

**$P(n) = (\text{Chirie } n / \text{Chirie maximă}) \times 40$**

Conform caietului de sarcini, chiria minimă este stabilită la **1 euro/mp/lună**

---

### 5.3.2. Capacitatea profesională și experiența – 30 puncte

Se evaluează:

experiența în domeniul medical/stomatologic

calificări și autorizații

vechimea activității

#### Calcul Punctaj

peste 5 ani experiență: 30 pct

între 3–5 ani: 20 pct

între 1–3 ani: 10 pct

sub 1 an: 5 pct

---

### 5.3.3. Programul de funcționare – 30 puncte

Corelat cu obligația din caiet (minim 3 zile/săptămână)

peste 5 zile/săptămână: 30 pct

4–5 zile/săptămână: 20 pct

minim 3 zile/săptămână: 10 pct

---

## 2.4. Impartirea in loturi: DA

Spatiile din Dispensarul Medical Scarisoara este format din urmatoarele spatii;

LOTUL I - medicina de familie in suprafata totala de **24 mp**

LOTUL II - cabinet stomatologie in suprafata de **16 mp**

LOTUL III - cabinet de specialitate in suprafata de **16 mp**

**2.5. Durata contractului** : Închirierea se va face pe o perioadă de **1 an**, de la data semnării contractului de către ambele părți cu posibilitatea de prelungire, în condițiile legii și cu acordul părților, pe perioade succesive de 1 an, dar nu mai mult de 5 ani. În cazul în care niciuna dintre părțile contractante nu solicită, în scris, cu cel puțin 30 zile înainte de expirare, prelungirea contractului, atunci acesta încetează de drept prin ajungere la termen, fără a opera tacit relocatiune.

## INFORMATII SUPLIMENTARE

Interacțiunea cu ofertantii se va desfășura după următoarele reguli:

Reguli de comunicare și transmitere a datelor: solicitările de clarificări referitoare la prezenta documentație de atribuire se vor adresa în mod exclusiv pe e-mail: [primariascarisoara@yahoo.com](mailto:primariascarisoara@yahoo.com) în termenele precizate de Autoritatea Contractantă, iar răspunsurile la acestea vor fi transmise prin mijloace de comunicare indicate de către operatorii economici în cadrul solicitării de clarificări.

Pentru comunicările ulterioare depunerii ofertelor: comisia de evaluare va transmite solicitările de clarificare în legătură cu oferta prin utilizarea mijloacelor de comunicare indicate de către ofertanți în cadrul ofertelor depuse.

Operatorii economici vor transmite răspunsurile la clarificări și eventualele documente solicitate pe e-mailul [primariascarisoara@yahoo.com](mailto:primariascarisoara@yahoo.com), pe mailul Autorității Contractante.

Operatorii economici au obligația de a depune ofertele la adresa și până la data și ora limită pentru depunere, stabilite în invitația de participare. Ofertele depuse după expirarea termenului/la alta adresa sunt respinse.

Comisia de evaluare are obligația de a deschide ofertele la data, ora și locul indicate în

invitatie de participare, cu exceptia cazurilor in care intervin modificari ce au fost comunicate.

Comisia de evaluare are obligatia de a analiza si de a verifica fiecare oferta atat din punct de vedere al elementelor tehnice propuse, cat si din punct de vedere al aspectelor financiare pe care le implica. Propunerea tehnica trebuie sa corespunda cerintelor minime prevazute in documentatia de participare. Propunerea financiara trebuie sa se incadreze in limita solicitata in caietul de sarcini.

Pe parcursul analizei si verificarii documentelor prezentate de ofertanti, comisia de evaluare are dreptul de a solicita clarificari sau completari ale documentelor prezentate de acestia pentru demonstrarea conformitatii ofertei cu cerintele solicitate.

Dupa finalizarea evaluarii ofertelor, comisia de evaluare elaboreaza raportul procedurii de atribuire care se sernneaza de catre toti membrii comisiei;

Autoritatea contractanta informeaza fiecare ofertant cu privire la deciziile luate in ceea ce priveste rezultatul procedurii, respectiv atribuirea/incheierea contractului, inclusiv cu privire la motivele care stau la baza oricarei decizii de a nu atribui contractul, ori de a relua procedura de atribuire, cat mai curand posibil, dar nu mai tarziu de 3 zile de la emiterea deciziilor respective.

#### **DOCUMENTELE DE CALIFICARE SI PROPUNEREA FINANCIARA**

Oferta se transmite într-un singur exemplar în două plicuri sigilate, unul exterior și unul interior, care se înregistrează în ordinea primirii în Registrul de intrare-ieșire documente de la Primăria comunei Scarisoara, însoțite de o scrisoare de înaintare după modelul din **Formular nr. 1**.

Limba de redactare a ofertei: limba romana;

Oferta are caracter ferm si obligatoriu, din punctul de vedere al continutului pe toata perioada de valabilitate a ofertei. Nu se accepta oferte alternative.

**Termen limita de primire a ofertei : 30.07.2026 , ora 10.00**

**Data si ora deschiderii ofertei ; 30.07.2026, ora 11.00**

Ofertele financiare si documentele de calificare semnate si stampilate vor fi depuse in plic inchis la **COMUNA SCARISOARA (PRIMARIA SCARISOARA JUD. OLT)**, Cod de identificare fiscala: **4491164**; Adresa: Strada: Romanati, nr. 78; Localitate: Scarisoara; Cod Postal: 237395; Tara: Romania; Codul NUTS: RO414 Olt; Adresa de e-mail: primariascarisoara@yahoo.com; Nr de telefon: +40 249533361; Fax: +40 249533346; Persoana de contact: **IACOB DAN** si vor fi insotite de Scrisoarea de inaintare a ofertei + imputernicire (dupa caz).

**Pe plicul exterior se va menționa numele și adresa ofertantului, obiectul închirierii pentru care este depusă oferta și se va specifica „ A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA DE 30.07.2026, ORA 11.00”**

