

Fisa de date

S-a organizat o consultare de piata: Nu

SECTIUNEA I AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) Denumire si adrese

COMUNA SCARISOARA (PRIMARIA SCARISOARA JUD. OLT)

Cod de identificare fiscala: **4491164**; Adresa: Strada: Romanati, nr. 78; Localitate: Scarisoara;
Cod Postal: 237395; Tara: Romania; Codul NUTS: RO414 Olt; Adresa de e-mail:
primariascarisoara@yahoo.com; Nr de telefon: +40 249533361; Fax: +40 249533346;
Persoana de contact: IACOB DAN; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL)

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

I.3) Comunicare

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor **16**

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

adresa mentionata mai sus

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

adresa mentionata mai jos

I.4) Tipul autoritatii contractante

Autoritatea regională sau locală

I.5) Activitate principala

Servicii generale ale administratiilor publice

SECTIUNEA II OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu: „Inchirierea prin licitatie publică a 3 spatii din incinta Dispensarului Uman in comuna Scarisoara, in suprafata de 56 mp, cu destinatia cabinete medicale”

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: **4491164/2026/1INCHIR**

III: PROCEDURA

III.1) Procedura aplicata	<i>Licitatie publica cu depunere de oferte in plic sigilat</i>
----------------------------------	--

IV. LEGISLATIE

Legislatia aplicabila: -OUG 57/2019 privind Codul Administrativ

V. CRITERII DE CALIFICARE SI/SAU SELECTIE

Pentru a participa la licitatie, ofertantul trebuie sa depuna oferta la sediul (registratura)Primariei comunei Scarisoara, pana la data limita pentru depunere stabilita in anuntul procedurii urmatoarele documente care vor fi introduse in doua plicuri sigilate, unul exterior si unul interior.

Pe plicul exterior se va menționa numele și adresa ofertantului, obiectul închirierii pentru care este depusă oferta și se va specifica „ A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA DE 30.07.2026, ORA 11.00”

V. CRITERII DE CALIFICARE SI/SAU SELECTIE

Plicul exterior va trebui să conțină plicul interior și următoarele documente:

Pentru persoane juridice:

- a) o fișă cu informații privind ofertantul (**Formular nr.2**) și o declarație de participare (**Formular nr.3**), semnată de ofertant, fără îngroșări, ștersături sau modificări;
- b) statutul/contractul societății (copie legalizată sau copie conform cu originalul);
- c) certificat de înmatriculare (copie legalizată sau copie conform cu originalul);
- d) dovada în copie a achitării taxei de participare, a garanției de participare și a documentației de atribuire;
- e) certificat eliberat D.G.F.P. privind plata obligațiilor la bugetul general consolidat – valabil la data deschiderii ofertelor - în original sau copie certificată;
- f) certificat fiscal privind impozitele și taxele eliberat de Direcția Impozite și Taxe locale a unității administrative teritoriale de pe raza căreia societatea are sediul social, care să ateste că societatea ofertantă nu înregistrează debite la bugetul local – valabil la data deschiderii ofertelor - în original sau copie certificată;
- g) declarație pe propria răspundere a administratorului firmei din care să rezulte că în ultimii 5 ani nu a fost condamnat, printr-o hotărâre rămasă definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru participare la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, pentru fraudă și/sau pentru spălare de bani - **Formular nr.4**
- h) declarație pe proprie răspundere privind respectarea legislației în vigoare referitoare la protecția mediului, securitatea și sănătatea în munca, normele de apărare împotriva incendiilor - **Formularul nr.5**
- i) declarație pe proprie răspundere că nu este în stare de insolvență, sau lichidare - **Formular nr.6.**
- j) declarație pe proprie răspundere că ofertantul nu se află în situația de a fi fost desemnat câștigător la o licitație publică anterioară privind bunurile statului sau ale unităților administrativ-teritoriale în ultimii 3 ani, dar nu a încheiat contractul ori nu a plătit prețul, din culpă proprie. - **Formular nr.7**

Pentru persoane fizice:

- a) o fișă cu informații privind ofertantul (**Formular nr.2**) și o declarație de participare (**Formular nr.3**), semnată de ofertant, fără îngroșări, ștersături sau modificări;
- b) copie act de identitate solicitant (buletin sau carte de identitate);
- c) certificat de înregistrare fiscală (copie legalizată sau copie conform cu originalul-unde este cazul);
- d) dovada în copie a achitării taxei de participare, a garanției de participare și a documentației de atribuire;
- e) certificat eliberat D.G.F.P. privind plata obligațiilor la bugetul general consolidat – valabil la data deschiderii ofertelor - în original sau copie certificată;
- f) certificat fiscal privind impozitele și taxele eliberat de Direcția Impozite și Taxe locale a unității administrative teritoriale de pe raza căreia societatea are sediul social, care să ateste că societatea ofertantă nu înregistrează debite la bugetul local – valabil la data deschiderii ofertelor - în original sau copie certificată;
- g) declarație pe propria răspundere a administratorului firmei din care să rezulte că în ultimii 5 ani nu a fost condamnat, printr-o hotărâre rămasă definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru participare la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, pentru fraudă și/sau pentru spălare de bani - **Formular nr.4**
- h) declarație pe proprie răspundere privind respectarea legislației în vigoare referitoare la protecția mediului, securitatea și sănătatea în munca, normele de apărare împotriva incendiilor - **Formularul nr.5**
- i) declarație pe proprie răspundere că nu este în stare de insolvență, sau lichidare - **Formular nr.6.**
- j) declarație pe proprie răspundere că ofertantul nu se află în situația de a fi fost desemnat câștigător la o licitație publică anterioară privind bunurile statului sau ale unităților administrativ-teritoriale în ultimii 3 ani, dar nu a încheiat contractul ori nu a plătit prețul, din culpă proprie. - **Formular nr.7.11.11.**

Pe plicul interior, care conține oferta propriu-zisă (**Formularul nr.8**) , se înscriu numele sau denumirea

oferantului, precum și domiciliul sau sediul social al acestuia, după caz.

11.12. Nu are dreptul să participe la licitație persoana care a fost desemnată câștigătoare la o licitație publică anterioară privind bunurile statului sau ale unităților administrativ-teritoriale în ultimii 3 ani, dar nu a încheiat contractul ori nu a plătit prețul, din culpă proprie. Restricția operează pentru o durată de 3 ani, calculată de la desemnarea persoanei respective drept câștigătoare la licitație.

Nota: Toate documentele se vor semna pentru conformitate, olograf, de catre ofertant

documente de certificare a platilor necesare pentru participarea la licitatie:

●dovada achitarii *Documentatiei de atribuire*, in valoare de **30 LEI**;

●dovada achitarii *taxei de participare la licitatie*, in valoare de **150 lei**

Contravaloarea *Documentatiei de atribuire si a taxei de participare la licitatie* se poate achita prin una din urmatoarele forme de plata:

-prin virament, in contul Primariei comunei Scarisoara RO19TREZ5075006XXX003881 deschis la Trezoreria Orasului Caracal

-la casieria Primariei comunei Scarisoara

●dovada depunerii garantiei de participare la licitatie, in lei, prin una din urmatoarele forme de plata:

a) -prin virament, in contul Primariei comunei Scarisoara RO19TREZ5075006XXX003881 deschis la Trezoreria Corabia.

-la casieria Primariei comunei Scariaoara

-Garantia de participare la licitatie

Quantumul garanției de participare este de **2(doua) chirii lunare minime** la valoarea de la care porneste licitatiea(pretul minim de pornire a licitatiei/metru patrat x suprafata inchiriata x 2) la fiecare cabinet licitat. Se va plati echivalentul in lei al sumei.

Se va plati echivalentul in lei al sumei, la cursul de schimb al BNR euro/leu, din ziua constituirii garantiei de participare

Durata de valabilitate a garantiei de participare este **de 90 zile de la data depunerii**.

Ofertele care nu sunt insotite de dovada constituirii garantiei de participare vor fi respinse.

Pe plicul interior, care va contine oferta propriu-zisa, se inscriu: „Oferta financiara original”, numele sau denumirea ofertantului precum si domiciliul sau sediul social al acestuia, dupa caz, potrivit (Formularul nr. 8)

VI. PREZENTAREA OFERTEI

VI.1) Limba de redactare a ofertei	Limba romana
VI.2) Perioada de valabilitate a ofertei	Ofertele raman valabile timp de 90 zile dupa data de depunere a acestora, indicata in anuntul de participare. Orice oferta valabila pentru o perioada mai scurta decat acest termen va fi respinsa
VI.3) Garantie de participare	1.Valoarea garantiei de participare la licitatie de inchiriere va fi in cuantum de : 2(doua) chirii lunare minime la valoarea de la care porneste licitatiea(pretul minim de pornire a licitatiei/metru patrat x suprafata inchiriata x 2) la fiecare cabinet licitat. Se va plati echivalentul in lei al sumei din ziua constituirii garantiei de participare 2.Ofertantul va pierde garantia de participare daca isi retrage oferta inainte de inceperea licitatiei, in oricare dintre etapele acesteia. 3.Locatorul este obligat sa restituie, la cerere, celorlalti ofertanti

	<p>garantia de participare in termen de 7 zile lucratoare de la desemnarea ofertantului castigator.</p> <p>4.Ofertantul declarat castigator va pierde garantia de participare daca nu se prezinta sa incheie contractul in termenul prevazut in Caietul de sarcini.</p>
VI.4) Garantia de buna executie	<p>1.Se constituie la semnarea contractului sau in cel mult 20 zile calendaristice de la semnarea acestuia.</p> <p>2.Valoarea garantiei de buna executie a contractului reprezinta contravaloarea pretului chiriei, respectiv a ofertei financiare declarate castigatoare, calculata pentru o perioada de 2(doua) luni.</p> <p>3.Se va constitui in lei, la cursul de schimb al BNR euro/leu, valabil la data constituirii.</p>
VI.4) Clarificari	<p>1. Persoana interesata are dreptul de a solicita clarificari privind documentatia de atribuire</p> <p>2. Primaria comunei Scarisoara va raspunde in mod clar, complet si fara ambiguitati, la orice clarificare solicitata, intr-o perioada care nu trebuie sa depaseasca 5 zile lucratoare de la primirea unei astfel de solicitari.</p> <p>3. Primaria comunei Scarisoara are obligatia de a transmite raspunsurile insotite de intrebarile aferente catre toate persoanele interesate care au obtinut documentatia de atribuire, luand masuri pentru a nu dezvalui identitatea celui care a solicitat clarificarile respective.</p> <p>4. Fara a aduce atingere prevederilor de la pct.2, Primaria comunei Scarisoara va transmite raspunsul la orice clarificare cu cel putin 5 zile lucratoare inainte de data-limita pentru depunerea ofertelor.</p> <p>5. In cazul in care solicitarea de clarificare nu a fost transmisa in timp util, punand astfel Primaria comunei Scarisoara in imposibilitatea de a respecta termenul prevazut la pct.4, acesta va raspunde la solicitarea de clarificare in masura in care perioada necesara pentru elaborarea si transmiterea raspunsului face posibila primirea acestuia de catre persoanele interesate inainte de data-limita de depunere a ofertelor</p>
VI.5) Modul de prezentare a ofertei	<p>a)Adresa la care se depune oferta: registratura Primariei comunei Scarisoara, Strada: Romanati, nr. 78</p> <p>b)Data limita pentru depunerea ofertei: 30.07.2026 ora 10:00</p> <p>c)Numarul de exemplare in original: 1</p> <p>d) Numarul de exemplare in copie: 0</p> <p>e)Mod de prezentare</p> <p>Ofertele cuprinzand dovada constituirii garantiei de participare, documentele de calificare, propunerea financiara se vor depune in plicuri sigilate, separate astfel:</p> <p>-picul exterior: -va contine <i>documentele de calificare</i> si se va</p>

	<p>inscripționa cu numele sau denumirea ofertantului , precum și domiciliul sau sediul social al acestuia MENTIONANDU-SE CLAR „A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA de 30.07.2026 ora 11:00</p> <p>-plicul interior:-va conține documentele privind oferta financiară, în original; -se va inscripționa „Oferta financiară original” numele sau denumirea ofertantului, precum și domiciliul sau sediul social al acestuia.</p>
VI.6) Posibilitatea retragerii sau modificării ofertei	<p>1. Riscurile legate de transmiterea ofertei, inclusiv forta majoră cad în sarcina persoanei interesate;</p> <p>2. Ofertele sunt declarate întârziate dacă sunt depuse la altă adresă decât cea menționată la cap VI.pct.5.lit.a, sau după data și ora limită stabilite la cap.VI.pct.5.lit.b.</p>
VI.7) Deschiderea ofertelor	<p>Data, ora și locul deschiderii ofertelor: 30.07.2026 ora 11:00 Sediul Primăriei comunei Scarisoara, Strada: Romanati, nr. 78 Condiții pentru participanții la ședința de deschidere : -reprezentanții firmelor ofertante, vor participa la ședința de deschidere a ofertelor pe baza unei împuterniciri emise de reprezentantul legal al ofertantului</p>

VII. CRITERII DE ATRIBUIRE A CONTRACTULUI DE ÎNCHIRIERE:

(1). Criterii: Atribuirea contractului de închiriere se face pe baza **celui mai bun raport calitate-preț**, în conformitate cu prevederile Codului administrativ

Nr. crt.	Factor de evaluare	Pondere (%)
1	Nivelul chiriei oferțate	40%
2	Capacitatea profesională și experiența ofertantului	30%
3	Programul de funcționare și continuitatea activității	30%
TOTAL		100%

5.3. Modul de acordare a punctajului

5.3.1. Nivelul chiriei oferțate – 40 puncte

Pentru cea mai mare chirie oferțată: **40 puncte**

Pentru celelalte oferte:

$$P(n) = (\text{Chirie } n / \text{Chirie maximă}) \times 40$$

Conform caietului de sarcini, chiria minimă este stabilită la **1 euro/mp/lună**

5.3.2. Capacitatea profesională și experiența – 30 puncte

Se evaluează:

- experiența în domeniul medical/stomatologic
- calificări și autorizații
- vechimea activității

Calcul Punctaj

peste 5 ani experiență: 30 pct
între 3–5 ani: 20 pct
între 1–3 ani: 10 pct
sub 1 an: 5 pct

5.3.3. Programul de funcționare – 30 puncte

Corelat cu obligația din caiet (minim 3 zile/săptămână)

peste 5 zile/săptămână: 30 pct
4–5 zile/săptămână: 20 pct
minim 3 zile/săptămână: 10 pct

VIII. Comisia de evaluare stabilește punctajul fiecărei oferte, ținând seama de ponderile prevăzute la pct.VII lin.(2). **Oferta castigatoare este oferta care intruneste cel mai mare punctaj în urma aplicării criteriilor de atribuire.**

IX. În cazul în care există punctaje egale între ofertanții clasati pe primul loc, se va solicita ofertanților cu același nivel al chiriei situați pe primul loc o nouă propunere financiară, iar contractul se va atribui ofertantului cu cel mai mare nivel al chiriei

X. ATRIBUIREA CONTRACTULUI

Toate clauzele contractuale cuprinse în modelul de contract atasat documentației de atribuire sunt imperative și nu pot face obiectul unei negocieri.

Prin depunerea ofertei se înțelege că operatorul economic este de acord cu toate clauzele contractuale.